



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

FRATELLI TUTTI

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: A – Assistenza

Area di intervento: 11. Migranti

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'**obiettivo generale** del progetto è la promozione di percorsi volti a supportare l'inserimento dei cittadini di paesi terzi nel territorio della città di Palermo attraverso il potenziamento dei servizi di accoglienza, accompagnamento all'inserimento sociale, mediazione culturale e supporto ai casi di vulnerabilità.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1 Incrementare e potenziare i servizi di prima e seconda accoglienza e i servizi sanitari di prossimità, rivolti ai cittadini stranieri residenti nel territorio.
- 2 Potenziare le attività di informazione e orientamento ai servizi, pubblici e privati, offerti dal territorio.
- 3 Attivazione e potenziamento delle attività di presa in carico olistica e a più livelli soprattutto nei casi di migranti vulnerabili.
- 4 Pianificazione attivazione di progetti individuali personalizzati volti a favorire l'inserimento sociale e lavorativo.
- 5 Facilitare l'accesso ai servizi territoriali attraverso il potenziamento dei servizi di accompagnamento e mediazione culturale.

SPECIFICI OBIETTIVI CHE SI INTENDONO RAGGIUNGERE ATTRAVERSO IMPIEGO DI OPERATORI VOLONTARI CON MINORE OPPORTUNITÀ

- 4 - Pianificazione attivazione di progetti individuali personalizzati volti a favorire l'inserimento sociale e lavorativo

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari, coordinati dal responsabile delle sedi di attuazione del progetto, dall'Olp e dalle figure professionali previste, saranno a pieno titolo coinvolti nel lavoro di équipe.

I volontari con il supporto dell'équipe educativa lavoreranno alla preparazione e realizzazione delle attività previste. A questi momenti si aggiungerà un briefing settimanale durante il quale si valuterà il lavoro svolto e si programmerà quello futuro.

Ai giovani volontari sarà proposto un percorso di formazione generale e specifica come previsto al progetto, giornate di incontro, manifestazioni da realizzarsi presso gli enti legati a particolari eventi.

AZIONE	ATTIVITA'
<p style="text-align: center;">AZIONE 1 ACCOGLIENZA</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività saranno svolte solo dai volontari del Centro Astalli</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Front office e back office: accoglienza utenti, registrazione dei dati anagrafici, orientamento ai servizi del centro. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto al servizio di colazione dalle 8:00 alle 10:00. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparazione e consegna kit doccia. <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuntamenti lavanderia, ritiro vestiti sporchi e consegna vestiti puliti. <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento database degli utenti e dei servizi. <p style="text-align: center;">Attività 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto per organizzazione e logistica delle attività.
<p style="text-align: center;">AZIONE 2 SEGRETARIATO SOCIALE</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività saranno svolte solo dai volontari del Centro Astalli</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento ai servizi socioassistenziali del territorio. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricerca dormitori, accoglienza di emergenza e accoglienza ordinaria. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento ai servizi sanitari del territorio. <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Test di livello di italiano per il posizionamento nelle classi. <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento ai servizi educativi del territorio e supporto nello svolgimento delle pratiche di iscrizione al sistema scolastico italiano (CPIA, licenza media, scuola superiore, corsi di lingua italiana).
<p style="text-align: center;">AZIONE 3 SPORTELLO ASCOLTO</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività sono uguali per tutte le sedi</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di ascolto e di mappatura dei bisogni della persona. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento nell'individuazione delle proprie necessità. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione e segnalazione dei casi di vulnerabilità. <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento al lavoro e alla formazione professionale. <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presa in carico olistica e multilivello soprattutto per i soggetti vulnerabili. <p style="text-align: center;">Attività 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnamento presso i servizi territoriali in caso di necessità. <p style="text-align: center;">Attività 7</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mediazione linguistica e culturale presso i servizi territoriali a seconda delle necessità dei beneficiari.

<p style="text-align: center;">AZIONE 4</p> <p style="text-align: center;">PERCORSI DI INSERIMENTO SOCIO- LAVORATIVO</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività sono uguali per tutte le sedi</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione di incontri di gruppo e colloqui individuali per l'individuazione dei destinatari dei percorsi di accompagnamento all'autonomia socio-lavorativa. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Percorsi individuali di inserimento abitativo secondo il modello "housing first": supporto e accompagnamento ai destinatari per la ricerca casa. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnamento personalizzato al tirocinio formativo: supporto nella ricerca di enti presso cui attivare i tirocini formativi. <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento e supporto all'inserimento sociale: accompagnamento all'interno della "comunità ospitante" (proprietari di casa, vicinato, esercizi commerciali etc...) <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto costante nell'attività di tutoraggio e riletture dell'esperienza.
<p style="text-align: center;">AZIONE 5</p> <p style="text-align: center;">PROGETTAZIONE SOCIALE PER L'INCLUSIONE DI CITTADINI DI PAESI TERZI</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività saranno svolte solo dai volontari dell'Istituto Pedro Arrupe</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta ed elaborazione dati per l'attività di ricerca e analisi del fenomeno migratorio in ambito regionale. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lavoro di rete tra soggetti pubblici e privati operanti nell'offerta e/o supporto all'accesso ai servizi di cittadini di paesi terzi e supporto alla segreteria per l'organizzazione di incontri/eventi, redazione verbali. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto all'organizzazione di incontri e promozione della partecipazione delle singole realtà (gruppi informali e/o associazioni di migranti/ miste) alla vita pubblica <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto per l'individuazione dei temi da affrontare negli incontri di formazione e sensibilizzazione in base ai diversi target specifici. <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto nel lavoro di progettazione e gestione di interventi finalizzati all'inclusione di cittadini di paesi terzi mediante il reperimento dati per l'analisi di contesto, la ricerca dei bandi e l'attività di progettazione.
<p style="text-align: center;">AZIONE 6</p> <p style="text-align: center;">PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE</p>	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività sono uguali per tutte le sedi</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ideazione e preparazione delle attività, dei percorsi, dei laboratori, dei sussidi, dei materiali, degli spazi previsti. • Riunione settimanale dell'equipe per rendere più efficaci gli interventi; • Gestione data base e dell'archivio dei destinatari. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creazione di materiali comunicativi delle iniziative (depliant, brochure, locandine) e attività di promozione e comunicazione; • Comunicazione sulle attività del progetto attraverso i canali social degli enti coinvolti nel progetto e i principali media e mezzi di comunicazione esterni. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio iniziale e in itinere; • Verifica e pianificazione di interventi futuri.

SEDI DI SVOLGIMENTO:					
Ente	Sede	Codice Sede	Città	Via	Telefono
Centro Astalli Palermo	Astalli - 40 Martiri Centro di Accoglienza	151927	Palermo	Piazza Santissimi Quaranta Martiri al Casalotto, 10/12	0919760128
Istituto di Formazione Politica "Pedro Arrupe"	Arrupe - Lehar Osservatorio Migrazioni	152001	Palermo	Via Franz Lehar 6	0916269744
Istituto di Formazione Politica "Pedro Arrupe"	Arrupe - Lehar Direzione e progettazione	151997	Palermo	Via Franz Lehar 6	0916269744

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI

n. 8 posti disponibili, di cui 2 riservati ai giovani con minori opportunità,
senza vitto e alloggio così suddivisi tra le varie sedi:

- 1) Astalli – 40 Martiri Centro di Accoglienza, numero **04 posti di cui 02 riservato ai giovani con minori opportunità.**
- 2) Arrupe – Lehar Osservatorio Migrazioni, numero **02 posti.**
- 3) Arrupe – Lehar Direzione e Progettazione, numero **02 posti.**

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Accompagnare, insieme agli altri operatori della sede, i destinatari in uscite, visite nei territori, gite (in montagna o al mare) della durata di una o più giornate durante l'anno come attività integrative a quelle didattiche.
- Utilizzare i distacchi temporanei dalla sede di servizio secondo termini di legge per partecipare a manifestazioni esterne e/o momenti ricreativi, sportivi, gite.
- Partecipare ad incontri di formazione e di verifica, anche residenziale della durata di più giorni con pernottamento, organizzati dall'ente proponente il progetto, sino alla fine dell'anno di servizio.
- Presenza, con turnazione, nei giorni prefestivi e festivi per partecipare ai momenti di convivenza organizzati in occasione di festività importanti per la vita degli enti di accoglienza;
- Flessibilità oraria secondo le esigenze delle diverse attività previste dal progetto.
- Usufruire dei giorni di permesso durante la chiusura estiva della sede di attuazione; nello specifico dall'8 al 19 agosto 2022.
- Riservatezza nel trattamento dei dati personali dell'utenza con cui si viene in contatto, come previsto dalla normativa vigente.
- Rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascuna sede del progetto.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

n. 5 giorni di servizio settimanale per un totale di n. 25 ore settimanali

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Per le selezioni ci si avvarrà della consolidata esperienza del personale di tutti i partner della rete che svolgono da anni attività di selezione, realizzata attraverso apposite griglie di valutazione per i progetti collegati al Servizio Civile Universale.

La selezione avverrà per titoli, prova di lingua inglese e colloquio. Il punteggio massimo raggiungibile è di 100, di cui 36 punti attribuibili ai titoli e alle esperienze, 4 punti al test di lingua e 60 punti al colloquio.

Verrà somministrato un test in lingua inglese differenziato per livello linguistico a seconda dell'attività.

In fase di colloquio, verrà effettuata una prova di conoscenza informatica di base (Word ed Excel) che contribuirà alla valutazione generale dei candidati.

Per superare la selezione occorre un punteggio minimo globale di 40/100.

Il colloquio sarà volto a verificare quanto inserito nel curriculum o dichiarato dai candidati ed in particolare:

- conoscenze informatiche (verifica utilizzo principali software ad uso ufficio),
- conoscenza dei contenuti del singolo progetto e del servizio civile universale,
- precedenti esperienze di volontariato,
- motivazioni del candidato che hanno portato alla scelta del progetto della rete,
- disponibilità del candidato per le condizioni richieste per l'espletamento del servizio,
- competenze trasversali del candidato.

Di seguito la tabella complessiva dei criteri di selezione che verranno adottati:

punteggio max	Punteggi da attribuire al CV – max 36 pt				
12	A	Precedenti esperienze - max 12 pt <i>nota 1</i>	c/o ente in cui si fa richiesta - da 0 a 12 pt	c/o altro ente della rete - da 0 a 4 pt	c/o ente esterno, ma nello stesso settore - da 0 a 2 pt
10	B	Titolo di studio: Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto Titolo di laurea triennale attinente al progetto Titolo di laurea triennale non attinente al progetto Diploma di scuola superiore attinente al progetto Diploma di scuola superiore non attinente al progetto - <i>nota 2</i>	Titolo attinente all'attività per la quale si candida nella sede di progetto - da 5 a 10 pt	Titolo non attinente all'attività per la quale si candida nella sede di progetto – da 1 a 4 pt	
6	C	Titoli professionali - <i>nota 3</i>	attinenti all'attività della sede – max 6 pt	non attinenti all'attività della sede – max 4 pt	
4	D	Competenze aggiuntive a quelle valutate acquisite in modalità non formale ed informale - <i>nota 4</i>	da 0 a 4 pt		
4	E	Altre conoscenze - <i>nota 5</i>	da 0 a 4 pt		
	F	Tot da CV (A+B+C+D+E)	max 36 pt		
	Punteggi da attribuire al test di lingua (G) – max 4 pt				
4	G	Test di lingua inglese - <i>nota 6</i>	da 0 a 4 pt		
	H	Tot Test (G)	max 4 pt		
	Punteggi da attribuire al colloquio (I+L+M+N+O+P) – max 60 pt				
10	I	Prova informatica in fase di colloquio	da 0 a 10 pt		
5	L	Conoscenza dei contenuti del progetto e del servizio civile	da 0 a 5 pt		
10	M	Motivazioni del candidato che hanno portato alla scelta del progetto della rete	da 0 a 10 pt		
15	N	Disponibilità del candidato per le condizioni richieste per l'espletamento del servizio	da 0 a 15 pt		
10	O	Precedenti esperienze di volontariato	da 0 a 10 pt		
10	P	Competenze trasversali del candidato	da 0 a 10 pt		

	Q	Tot Colloquio (I+L+M+N+O+P)	max 60 pt		
		Tot punteggio volontario (F+H+Q)	max 100 pt		

Ne consegue che il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 100 punti.

Note

- 1) Valutare le esperienze direttamente connesse alle attività/obiettivi del progetto:
 - **c/o ente in cui si fa richiesta:** coefficiente 0,5 per ogni mese di esperienza (periodo max valutabile 24 mesi),
 - **c/o altro ente della rete:** 0 pt per nessuna esperienza; 1 pt per esperienza inferiore a 6 mesi; 2 pt per esperienza fra i 7 e i 12 mesi; 4 pt per esperienza superiore ai 12 mesi,
 - **c/o ente esterno, ma nello stesso settore:** 0 pt per nessuna esperienza; 1 pt per esperienza inferiore a 6 mesi; 2 pt per esperienza superiore a 6 mesi.
- 2) Si valuta solo il titolo più elevato ed, eventualmente, attinente, secondo i seguenti punteggi:
 - Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto: da 9 a 10 pt
 - Titolo di laurea triennale attinente al progetto: da 7 ad 8 pt
 - Diploma di scuola superiore attinente al progetto: da 5 a 6 pt
 - Titolo di laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto: 4 pt
 - Titolo di laurea triennale non attinente al progetto: da 2 a 3 pt
 - Diploma di scuola superiore non attinente al progetto: 1 pt.
- 3) Se sono presenti titoli professionali attinenti alle attività della sede di progetto si assegnano 3 punti per ciascun titolo fino ad un massimo di 6 punti, e non si procede a valutare altri eventuali titoli non attinenti alle attività; nel momento in cui sono presenti soltanto titoli professionali non attinenti si assegna 1 punto per ciascun titolo fino ad un massimo di 4 punti; se non sono presenti titoli professionali si assegnano 0 punti.
- 4) Si valutano altre esperienze non conteggiate al punto A che delineano una expertise che il volontario può mettere a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi del progetto.
- 5) Si valutano altre conoscenze, anche non certificate, non valutate al punto C che delineano un background che il volontario può mettere a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi del progetto.
- 6) 20 domande: 0,20 punti per risposta esatta; i test di lingua sono somministrati il giorno di selezione prima del colloquio.

Le procedure di selezione verranno effettuate attraverso la valutazione previa dei titoli richiesti e la compilazione successiva di una scheda di valutazione complessiva per tutti i candidati.

La valutazione dei requisiti corrisponderà ad un punteggio valido ai fini della creazione della graduatoria.

Tutte le singole procedure di valutazione dei candidati verranno verbalizzate e archiviate come documentazione ufficiale del progetto, sia in formato cartaceo che in formato elettronico.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la **Libera Università Maria SS. Assunta** (LUMSA – Sede di Palermo) la quale, per via della formazione prevista ed erogata dal progetto, ha deliberato che agli studenti universitari che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile Universale nello specifico progetto "Fratelli Tutti" dell'Ente titolare Istituto Gonzaga – Centro Educativo Ignaziano, verranno riconosciuti e convalidati i crediti formativi come riportato di seguito:

- per il corso di laurea magistrale a ciclo unico, LMG/01 in "Giurisprudenza" fino ad un massimo di 3 crediti formativi extracurriculari;
- per il corso di laurea triennale L33 in "Economia e Commercio" fino ad un massimo di 6 crediti formativi;
- per il corso di laurea triennale L39 in "Scienze del servizio sociale e del non profit" fino ad un massimo di 4 crediti formativi;
- per il corso di laurea magistrale LM87 in "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" fino ad un massimo di 6 crediti formativi.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il/La candidato/a dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi: obiettivi del progetto, compiti assegnati, sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze, formazione realizzata e suoi contenuti.

Eventuali tirocini riconosciuti

E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e la **Libera Università Maria SS. Assunta** (LUMSA – Sede di Palermo) la quale ha deliberato di convalidare le ore del tirocinio previste per le attività esterne, come riportato di seguito:

- per il corso di laurea triennale L33 in "economia e commercio" fino ad un massimo del 100% del monte ore annuo;
- per il corso di laurea triennale L39 in "Scienze del servizio sociale e del non profit" fino ad un massimo del 20% del monte ore annuo;
- per il corso di laurea magistrale LM87 in "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" fino ad un massimo del 90% del monte ore annuo.

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico delle competenze rilasciato da Associazione Centro Studi Opera don Calabria. Dal 2° monitoraggio trimestrale e precisamente al sesto mese di servizio, si realizzerà l'incontro di consegna, presentazione, lavoro e consapevolizzazione dell'allegato 1 del Sistema di Certificazione così come è stato accreditato dall'ente Istituto Don Calabria (SU00037), ossia la Scheda Up & Down "Le mie competenze sociali e civiche". Infine al dodicesimo mese, cioè alla conclusione del progetto, al 4° monitoraggio progettuale, si conclude il percorso con la consegna della "Plus Bag" ossia la valigia delle competenze sociali e di cittadinanza acquisite durante l'intero anno di servizio e la conseguente attestazione finale.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Presso L'Istituto Gonzaga – Centro Educativo Ignaziano – Via P.Mattarella 38,42 Palermo, i moduli dall'1 al 5;

Il modulo 6 presso le singole sedi di attuazione progetto:

- 1) Centro Astalli Palermo, Piazza Santi Quaranta Martiri al Casalotto 10/12 –Palermo;
- 2) Istituto di formazione politica "Pedro Arrupe", Via Franz Lehar 6 – Palermo;

I moduli 7-8-9-10-11 -12 presso l'Istituto di formazione politica "Pedro Arrupe", Via Franz Lehar 6 – Palermo.

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore.

Date le 72 ore previste di formazione specifica che si sommano a quelle di formazione generale, per equilibrare il rapporto tra contenuti e azioni e per evitare un eccessivo concentrazione di ore formative nei primi mesi del progetto che non permetterebbero agli operatori volontari di collegare e sperimentare concretamente ciò che viene appreso con le attività previste, la formazione specifica verrà svolta nel modo seguente: il 70% delle ore (50 ore) entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore (22 ore) entro e non oltre il terzo ultimo mese del progetto. Sono previste un totale di 4 ore la settimana da svolgersi nei primi 3 mesi del progetto fino al raggiungimento delle 50 ore (cioè il 70% delle ore previste) e le rimanenti 22 ore (cioè il 30% delle ore rimanenti) negli altri 6 mesi fino al raggiungimento delle 72 complessive.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

EduCare: l'educazione che non lascia indietro nessuno

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

4. Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

C. Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→ **Numero posti previsti per giovani con minori opportunità:** 2

→ **Tipologia di minore opportunità:** Difficoltà economiche

→ **Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:** per valutare il possesso delle condizioni di difficoltà economiche, i requisiti saranno individuati sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE). L'attestazione ISEE, che l'operatore volontario candidato dovrà presentare in fase di selezione, deve essere in corso di validità ed essere inferiore o pari a 10.000 euro.

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità	
AZIONE	ATTIVITA'
AZIONE 3 SPORTELLINO ASCOLTO	<p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di ascolto e di mappatura dei bisogni della persona. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento nell'individuazione delle proprie necessità. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione e segnalazione dei casi di vulnerabilità. <p style="text-align: center;">Attività 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento al lavoro e alla formazione professionale. <p style="text-align: center;">Attività 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presa in carico olistica e multilivello soprattutto per i soggetti vulnerabili. <p style="text-align: center;">Attività 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnamento presso i servizi territoriali in caso di necessità. <p style="text-align: center;">Attività 7</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mediazione linguistica e culturale presso i servizi territoriali a seconda delle necessità dei beneficiari.
AZIONE 6 PROGETTAZIONE, COMUNICAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE	<p style="text-align: center;">Le seguenti attività sono uguali per tutte le sedi</p> <p style="text-align: center;">Attività 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ideazione e preparazione delle attività, dei percorsi, dei laboratori, dei sussidi, dei materiali, degli spazi previsti. • Riunione settimanale dell'equipe per rendere più efficaci gli interventi; • Gestione data base e dell'archivio dei destinatari. <p style="text-align: center;">Attività 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creazione di materiali comunicativi delle iniziative (depliant, brochure, locandine) e attività di promozione e comunicazione; • Comunicazione sulle attività del progetto attraverso i canali social degli enti coinvolti nel progetto e i principali media e mezzi di comunicazione esterni. <p style="text-align: center;">Attività 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio iniziale e in itinere; • Verifica e pianificazione di interventi futuri.
<p>→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali</p> <p>Per sostenere la tipologia di giovani con minori opportunità individuati (giovani difficoltà economica) nello svolgimento delle attività progettuali si attueranno le seguenti iniziative e misure di sostegno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oltre alla figura dell'OLP verrà affiancata ai ragazzi la figura di un tutor che verrà individuato tra i membri dello staff che condividono con i volontari parte del lavoro o del servizio. Tale figura avrà il compito di fornire sia un supporto tecnico, accompagnando i ragazzi nello svolgimento delle mansioni, ma anche emotivo, aiutandoli a superare gli ostacoli che si potranno incontrare durante la partecipazione al servizio, al fine di evitare frustrazioni che potrebbero portare ad un abbandono dell'esperienza. - Verrà inoltre garantito un Corso di informatica di base della durata di 12 ore. 	

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO
<p>→Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi</p> <p>→Ore dedicate: 27 ore di cui 23 collettive e 4 individuali</p> <p>→ Tempi, modalità e articolazione oraria</p> <p>Le attività di tutoraggio avranno una durata complessiva di n. 3 mesi e prenderanno avvio dopo la prima metà del percorso di Servizio Civile e non oltre l'ultimo trimestre di progetto.</p>

CARRER ACCELERATOR

- Orientamento individuale e Bilancio di competenze (4 ore)
- Workshop sulla stesura/aggiornamento del CV (6 ore)
- Incontri con testimonial del settore (6 ore)
- Workshop sulle opportunità di stage e lavoro in Italia e all'Estero (6 ore)
- Visite aziendali e Visite tecniche presso il Centro per l'Impiego di Palermo, Incubatori di Impresa e Coworking e (5 ore)

→Attività di tutoraggio

CARRER ACCELERATOR: attività di tutoraggio e di accompagnamento al lavoro

Azioni previste:

- 1) Orientamento individuale e Bilancio di competenze, anche con strumenti ISFOL quali l'AVO (A.Grimaldi, Dall'AutoValutazione dell'Occupabilità al progetto professionale). Il volontario, dopo un primo periodo di Servizio Civile Universale, acquisisce autoconsapevolezza delle competenze che ha e individua quelle che deve incrementare per garantire lo sviluppo del progetto professionale e la sua occupabilità futura.
- 2) Workshop sulla stesura/aggiornamento del CV e suo caricamento su banche dati online di incontro domanda-offerta lavoro anche settoriali (p.e.EURES,Cliclavoro, Monster, etc...), su social network (p.e.Linkedin, individuando strategie per migliorare la propria reputazione online e valorizzare il profilo), informazione sui Jobs Aggregators e i maggiori portali usati da aziende per cercare personale.
- 3) Incontri con testimonial del settore, anche femminili (cfr. punto pari opportunità).
- 4) Workshop sulle opportunità di stage e lavoro in Italia e all'Estero: è prevista la realizzazione di un workshop informativo, a cura del personale della APL dell'ARCES sulle politiche attive del lavoro promosse dalla Regione Siciliana soprattutto in favore dei giovani; in particolare si tratteranno le tematiche relative a: Garanzia Giovani; i tirocini formativi e di orientamento, i tirocini di inserimento o reinserimento al lavoro; tirocini di orientamento e/o reinserimento al lavoro destinati a soggetti con disabilità o svantaggiati..., tirocini estivi di orientamento; gli incentivi alle assunzioni; il contratto di collocazione e/o ricollocazione; la nuova organizzazione dei servizi per l'Impiego, le APL e l'ANPAL (Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro); l'autoimprenditorialità.